

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ
в гостинице «Айсберг Премиум» 4*

ООО «АЙСЦЕНТР»

От 01 марта 2026 года

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проживания в гостинице «Айсберг Премиум» 4* (далее - Правила, Гостиница) разработаны для потребителей гостиничных услуг ООО «АЙСЦЕНТР» и являются локальными правилами проживания и пользования услугами средства размещения.

1.2. Правовой основой Правил являются Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Правила предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2025 N 1912, законодательство о регистрации граждан, миграционном учете, персональных данных, пожарной безопасности и запрете курения.

1.3. Исполнитель гостиничных услуг: общество с ограниченной ответственностью «АЙСЦЕНТР».

1.4. Место оказания гостиничных услуг: 309509, Российская Федерация, Белгородская область, г. Старый Оскол, проспект Николая Шевченко, зд. 1.

1.5. Адрес места нахождения Исполнителя по имеющимся документам: 309509, Белгородская область, г. Старый Оскол, проспект Николая Шевченко, зд. 1, корп. 2, офис 6.

1.6. ИНН/КПП ООО «АЙСЦЕНТР»: 3100027869 / 310001001. ОГРН, уникальный номер реестровой записи средства размещения и ссылка на запись в реестре классифицированных средств размещения размещаются на информационном стенде Гостиницы и на официальных информационных ресурсах Исполнителя. Перед печатью настоящей редакции указанные сведения подлежат сверке с актуальной выпиской ЕГРЮЛ и реестром классифицированных средств размещения.

1.7. Тип средства размещения: городская гостиница (отель). Категория: четыре звезды. Номерной фонд по документам классификации: 51 номер.

1.8. Правила обязательны для всех гостей, посетителей, заказчиков и иных лиц, находящихся на территории Гостиницы. Размещение в Гостинице означает ознакомление с настоящими Правилами и согласие соблюдать их.

1.9. Информация об Исполнителе, категории Гостиницы, номерах, тарифах, услугах, порядке оплаты, бронирования и отмены бронирования размещается в зоне приема и размещения гостей, а также может размещаться на сайте и иных каналах продаж.

2. Основные понятия

- 2.1. Гостиничные услуги - услуги по предоставлению физическим лицам мест для временного проживания в Гостинице, а также услуги по обслуживанию проживающих лиц, входящие в цену размещения или оказываемые за отдельную плату.
- 2.2. Гость (потребитель) - физическое лицо, имеющее намерение заказать, приобретающее или использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью.
- 2.3. Заказчик - физическое или юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, заказывающие или приобретающие гостиничные услуги для гостя.
- 2.4. Бронирование - закрепление за гостем номера на условиях заявки и подтверждения заявки со стороны Гостиницы.
- 2.5. Расчетный час - установленное Гостиницей время выезда гостя из номера.

3. Режим работы и связь с Гостиницей

- 3.1. Служба приема и размещения гостей работает круглосуточно.
- 3.2. Телефоны администратора: 47-46-77, 47-46-78; внутренние номера: 100, 120.
- 3.3. Телефонный справочник комплекса: ресторан «Абазур» - 8-980-376-10-56, внутренний 540; фитнес-центр - 47-46-80, внутренний 555; СПА-центр - 47-46-84, внутренний 444; косметология - 47-46-74, внутренний 333.
- 3.4. Режим работы ресторана, бара, фитнес-центра, СПА-зоны, бассейна, саун, косметологии и иных подразделений устанавливается отдельно и доводится до гостей в местах оказания соответствующих услуг.

4. Бронирование и отмена бронирования

- 4.1. Бронирование осуществляется при наличии свободных номеров на основании заявки гостя или заказчика по телефону, электронной почте, через сайт, систему онлайн-бронирования, агента, туроператора либо иным способом, позволяющим установить содержание заявки.
- 4.2. В заявке указываются фамилия, имя, отчество гостя (при наличии), контактные данные, даты и время заезда и выезда, категория номера, количество гостей, форма оплаты, дополнительные пожелания и иные сведения, необходимые для размещения.
- 4.3. Бронирование считается подтвержденным после направления Гостиницей подтверждения бронирования с указанием существенных условий размещения.
- 4.4. Гостиница вправе отказать в бронировании при отсутствии свободных номеров на заявленный период, при невозможности оказать услугу на заявленных условиях либо в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Плата за бронирование не взимается, если иное прямо не указано в условиях конкретного тарифа, договора, акции или предложения.
- 4.6. Гостиница применяет гарантированное и негарантированное бронирование.
- 4.7. При гарантированном бронировании Гостиница ожидает гостя до 12:00 дня, следующего за днем запланированного заезда. Гарантированное бронирование может

обеспечиваться предварительной оплатой, банковской картой, договором с заказчиком или иным способом, указанным в подтверждении бронирования.

4.8. При негарантированном бронировании Гостиница ожидает гостя до 16:00 дня заезда, если иной срок не указан в подтверждении бронирования. После указанного времени бронирование может быть аннулировано без дополнительного уведомления.

4.9. При несвоевременной отмене гарантированного бронирования, опоздании или незаезде гостя Гостиница вправе удержать плату за фактический простой номера в размере, предусмотренном условиями бронирования, но не более стоимости первых суток проживания, если иное не вытекает из договора с заказчиком и законодательства Российской Федерации.

4.10. Несвоевременной отменой бронирования признается отмена, полученная Гостиницей менее чем за 24 часа до установленного времени заезда, если в подтверждении бронирования, договоре или условиях тарифа не указан иной срок.

5. Порядок оформления проживания

5.1. Размещение гостей производится при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при соблюдении требований законодательства Российской Федерации о регистрации по месту пребывания и миграционном учете.

5.2. Граждане Российской Федерации размещаются на основании паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о рождении для лиц до 14 лет, паспорта гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации для граждан, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, либо иного документа, предусмотренного действующими правилами.

5.3. Иностранные граждане и лица без гражданства размещаются на основании документов, удостоверяющих личность, а также документов, необходимых для миграционного учета, включая миграционную карту, визу, разрешение на временное проживание, вид на жительство или иные документы в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4. Заселение несовершеннолетних производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гостиничных услуг. Для несовершеннолетних могут потребоваться документы, подтверждающие личность, полномочия законного представителя или согласие сопровождающего лица.

5.5. При отсутствии необходимых документов, отказе предоставить сведения, необходимые для регистрации, невозможности идентифицировать гостя либо нарушении требований законодательства Гостиница вправе отказать в размещении.

5.6. При оформлении проживания гость подписывает регистрационную карту, договор, согласие на обработку персональных данных и иные необходимые документы либо подтверждает согласие иным способом, допускаемым законодательством и применяемой системой бронирования.

5.7. Гостиница вправе отказать в размещении лицу, поведение или состояние которого создает угрозу безопасности, нарушает общественный порядок, права других гостей или

работников, а также лицу, отказывающемуся оплатить услуги или соблюдать настоящие Правила.

6. Расчетный час, ранний заезд и поздний выезд

6.1. Время заезда в Гостиницу - 14:00 по местному времени.

6.2. Расчетный час и время выезда - 12:00 по местному времени.

6.3. Разница между временем выезда и временем заезда составляет 2 часа и используется Гостиницей для подготовки номера к размещению следующего гостя.

6.4. Ранний заезд предоставляется только при наличии свободного подготовленного номера и по согласованию с администратором.

6.5. При гарантированном раннем заезде с 00:00 до 11:00 взимается плата в размере 50 процентов стоимости суток проживания по выбранному тарифу, если иное не предусмотрено договором или специальным предложением.

6.6. Поздний выезд предоставляется только при наличии возможности продления проживания и по согласованию с администратором.

6.7. При задержке выезда с 12:00 до 17:59 взимается почасовая оплата согласно действующему прейскуранту. При задержке выезда с 18:00 до 23:59 взимается плата в размере 50 процентов стоимости суток проживания. При задержке выезда более чем на 12 часов взимается стоимость полных суток проживания, если иной порядок не согласован с Гостиницей.

7. Тарифы, оплата и услуги, входящие в стоимость проживания

7.1. Стоимость проживания определяется действующим прейскурантом, условиями бронирования, договором, специальным предложением или тарифом, подтвержденным Гостиницей.

7.2. Прейскурант тарифов на проживание в гостинице «Айсберг Premium Hotel» с 01.02.2026 предусматривает следующие базовые тарифы: Люкс - 8 800 рублей при одноместном размещении и 9 800 рублей при двухместном размещении; Полулюкс - 8 300 рублей и 9 300 рублей; Студия - 7 800 рублей и 8 800 рублей; Стандарт Плюс - 6 200 рублей и 7 200 рублей; Стандарт - 5 500 рублей и 6 500 рублей; дополнительное место - 2 500 рублей.

7.3. Цены включают налоги в соответствии с применяемым режимом налогообложения и действующим законодательством Российской Федерации. Услуги проживания облагаются НДС по ставке 0 процентов в случаях, предусмотренных налоговым законодательством; прочие дополнительные услуги облагаются по применимой ставке.

7.4. В стоимость проживания по действующему прейскуранту включены: завтрак «шведский стол», Wi-Fi, парковка, пользование бассейном, саунами (хамам, финская, русская) и тренажерным залом в порядке и на условиях, установленных правилами соответствующих зон.

7.5. Оплата проживания производится при заключении договора, при заселении, предварительно при бронировании или в иной срок, согласованный с Гостиницей. Оплата

принимается наличными денежными средствами, банковской картой, безналичным перечислением или иным способом, доступным в Гостинице.

7.6. При расчетах Гостиница выдает кассовый чек или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации.

7.7. Гостиница не вправе без согласия гостя оказывать дополнительные платные услуги, не входящие в цену размещения.

8. Бесплатные услуги по просьбе гостя

8.1. По просьбе гостя без дополнительной платы предоставляются: вызов скорой медицинской помощи и иных специальных служб; доступ к аптечке для оказания первой помощи; доставка в номер корреспонденции, адресованной гостю, после ее получения; побудка к определенному времени; пользование тонометром; вызов такси; пользование гладильной комнатой при наличии технической возможности.

8.2. Иные услуги предоставляются бесплатно или за плату согласно действующим правилам, прейскурантам и возможностям Гостиницы.

9. Порядок проживания и пользования номером

9.1. Гость обязан использовать номер и имущество Гостиницы бережно, соблюдать чистоту, санитарные, противопожарные и общественные правила, выполнять законные требования администрации и работников Гостиницы.

9.2. Максимальное количество проживающих в номере определяется категорией номера, условиями тарифа и требованиями безопасности. Размещение сверх установленной вместимости возможно только по согласованию с Гостиницей.

9.3. Дети до 7 лет размещаются с родителями, усыновителями, опекунами или иными законными представителями без взимания платы за проживание при условии размещения без предоставления отдельного дополнительного места, если иное не установлено тарифом.

9.4. Для детей старше 7 лет и иных гостей дополнительное место предоставляется при наличии технической возможности и оплачивается согласно действующему прейскуранту. В стоимость дополнительного места входят кровать-раскладушка, комплект белья, полотенца, завтрак и иные услуги, указанные в тарифе.

9.5. Уборка номера производится ежедневно, если гость не отказался от уборки или не вывесил соответствующую табличку. Смена постельного белья производится один раз в три дня либо чаще в случаях, предусмотренных стандартами Гостиницы, тарифом или по отдельной заявке гостя.

9.6. Гость обязан при выходе из номера закрывать окна, выключать воду и электроприборы, закрывать номер и сдавать ключ/карту в порядке, установленном Гостиницей.

9.7. Запрещается передавать ключ/карту от номера третьим лицам, переселяться в другой номер без согласования с администратором, оставлять в номере посторонних лиц без регистрации и разрешения Гостиницы.

10. Посетители гостей

10.1. Посетители могут находиться в Гостинице с 08:00 до 23:00 с разрешения администрации и при обязательной регистрации у администратора.

10.2. Для регистрации посетитель предъявляет документ, удостоверяющий личность. При отсутствии документа проход посетителя в жилую зону Гостиницы не допускается.

10.3. Пребывание посетителя в номере с 23:00 до 08:00 допускается только после оформления проживания такого лица в установленном порядке и оплаты согласно действующему тарифу, если размещение возможно с учетом вместимости номера.

10.4. Гость несет ответственность за поведение приглашенных им посетителей, сохранность имущества Гостиницы и соблюдение посетителями настоящих Правил.

11. Ограничения и запреты

11.1. В Гостинице запрещается нарушать тишину и покой гостей, особенно с 23:00 до 08:00.

11.2. Запрещается курение табака, потребление никотинсодержащей продукции, использование кальянов и электронных устройств для потребления никотина в номерах, коридорах, холлах, лифтах и иных помещениях Гостиницы, за исключением специально обозначенных мест, если такие места предусмотрены законодательством и правилами объекта.

11.3. Запрещается приносить, хранить и использовать пожароопасные, взрывоопасные, токсичные вещества, оружие, наркотические средства и иные предметы, запрещенные законодательством Российской Федерации.

11.4. Запрещается пользоваться в номере электронагревательными приборами, плитками, кипятильниками, обогревателями, удлинителями и иными приборами, не входящими в оснащение номера, без разрешения администрации.

11.5. Запрещается накрывать светильники, оставлять включенными электроприборы без присмотра, сушить вещи на отопительных приборах, блокировать пожарные выходы, датчики, системы оповещения и средства пожаротушения.

11.6. Запрещается нарушать санитарные нормы, выносить из номера имущество Гостиницы, портить белье, полотенца, мебель, оборудование, отделку, текстиль, посуду и иное имущество.

11.7. Проживание с животными допускается только по предварительному письменному или иному подтвержденному согласованию с Гостиницей и в соответствии с отдельной политикой проживания с животными. Требования к сопровождающим животным инвалидов применяются с учетом законодательства Российской Федерации.

11.8. На территории Гостиницы запрещается осуществлять предпринимательскую, рекламную, фото-, видео- или иную деятельность с участием гостей, работников или имущества Гостиницы без предварительного согласования с администрацией, если такая деятельность выходит за пределы личного пользования.

12. Сохранность вещей и забытое имущество

12.1. Гостиница отвечает за сохранность вещей гостя в случаях и пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Денежные средства, ценные бумаги, драгоценности, документы, электронную технику и иные ценные вещи гостю рекомендуется хранить в сейфе номера или передавать на хранение в порядке, установленном Гостиницей, при наличии такой услуги.

12.3. Гостиница не несет ответственность за утрату вещей, оставленных без присмотра в общественных зонах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

12.4. Забытые вещи учитываются, хранятся и возвращаются владельцу в порядке, установленном Гостиницей. Сроки хранения, порядок выдачи и утилизации забытых вещей определяются внутренним регламентом Гостиницы и законодательством Российской Федерации.

13. Ответственность гостя и возмещение ущерба

13.1. Гость несет ответственность за нарушение настоящих Правил, условий договора, общественного порядка, пожарной безопасности, санитарных требований, а также за утрату или повреждение имущества Гостиницы по своей вине.

13.2. Ущерб, причиненный Гостинице, возмещается гостем в размере реального ущерба на основании акта, прејскуранта возмещения ущерба, сметы ремонта, стоимости восстановления или иных подтверждающих документов.

13.3. За действия несовершеннолетних ответственность несут их родители, законные представители или сопровождающие лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.4. При грубом нарушении Правил, создании угрозы жизни, здоровью, имуществу, безопасности гостей или работников, совершении противоправных действий, неоплате услуг или отказе выполнить законные требования администрации Гостиница вправе отказать в дальнейшем обслуживании, вызвать уполномоченные органы и потребовать освободить номер в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14. Дополнительные услуги и зоны комплекса

14.1. Ресторан, фитнес-центр, бассейн, сауны, СПА-центр, косметология, конференц-залы и иные зоны комплекса оказывают услуги по отдельным правилам, режимам работы, тарифам и требованиям безопасности.

14.2. Пользование бассейном, саунами, фитнес-центром и СПА-зоной допускается при соблюдении правил соответствующей зоны, возрастных ограничений, санитарных требований и указаний персонала.

14.3. Гость обязан самостоятельно оценивать состояние здоровья перед использованием физкультурно-оздоровительными и СПА-услугами. При наличии медицинских противопоказаний гость обязан воздержаться от пользования соответствующими услугами и при необходимости обратиться за медицинской консультацией.

14.4. Дополнительные платные услуги оказываются только с согласия гостя или заказчика и оплачиваются по действующим прейскурантам.

15. Персональные данные

15.1. Обработка персональных данных гостей осуществляется ООО «АЙСЦЕНТР» в целях бронирования, заключения и исполнения договора, регистрации по месту пребывания, миграционного учета, расчетов, обеспечения безопасности, рассмотрения обращений и выполнения требований законодательства Российской Федерации.

15.2. Персональные данные могут передаваться государственным органам и иным лицам только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, договором или согласием субъекта персональных данных.

15.3. Политика в отношении обработки персональных данных и формы согласий размещаются в доступном для ознакомления месте и предоставляются гостю по запросу.

16. Односторонний отказ от договора и обращения гостей

16.1. Гость или заказчик вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты фактически понесенных Гостиницей расходов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями бронирования.

16.2. Гостиница вправе отказаться от исполнения обязательств по договору в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при условии соблюдения прав гостя и заказчика.

16.3. Обращения, заявления, претензии и предложения гостей принимаются администратором службы приема и размещения, руководителем Гостиницы либо иным уполномоченным лицом ООО «АЙСЦЕНТР».

16.4. Настоящие Правила доводятся до сведения гостей путем размещения в зоне приема и размещения, в номерах, на сайте или иным доступным способом. По просьбе гостя Правила предоставляются для ознакомления на бумажном или электронном носителе.

17. Заключительные положения

17.1. Во всем, что не урегулировано настоящими Правилами, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, договором, условиями бронирования и действующими локальными документами ООО «АЙСЦЕНТР».

17.2. При изменении законодательства Российской Федерации нормы законодательства имеют приоритет над настоящими Правилами. Правила подлежат актуализации при изменении обязательных требований, тарифов, состава услуг, категории или реквизитов Исполнителя.

17.3. Настоящая редакция применяется с даты утверждения и заменяет ранее действовавшие локальные правила проживания в части, не соответствующей настоящей редакции.

Приложение. Краткий прейскурант проживания с 01.02.2026

Люкс (6 номеров): одноместное проживание - 8 800 руб.; двухместное проживание - 9 800 руб.

Полулюкс (3 номера): одноместное проживание - 8 300 руб.; двухместное проживание - 9 300 руб.

Студия (3 номера): одноместное проживание - 7 800 руб.; двухместное проживание - 8 800 руб.

Стандарт Плюс (9 номеров): одноместное проживание - 6 200 руб.; двухместное проживание - 7 200 руб.

Стандарт (30 номеров): одноместное проживание - 5 500 руб.; двухместное проживание - 6 500 руб.

Дополнительное место - 2 500 руб.

Актуальные тарифы, специальные предложения, условия отмены и состав включенных услуг уточняются у администратора и применяются согласно подтверждению бронирования или договору.